



☎+39 010 6011477 – Segreteria: 346 8497545 – Tutor: 375 5289963 ; 349 7369537
email: amministrazione@accademiadigitaleliguria.it - segreteria@accademiadigitaleliguria.it
PEC: its-ict@pec.accademiadigitaleliguria.it web: <https://www.accademiadigitaleliguria.it/>

Prot.n 1306

Genova, 02/12/2025

AVVISO PER L'EROGAZIONE DI BORSE DI STUDIO 2025-2026 Corsi Ciclo 14.1-14.2-14.3-14.4

Con finanziamento PNRR DM 96 del 26/5/2023
Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)

Codice progetto: M4C1I1.5-2023-1242-P-27414 CUP I34D23002060006
(approvato dalla Giunta Esecutiva in data 24/04/2024)

Art. 1 – Oggetto e finalità

La Fondazione ITS-ICT Accademia Digitale, recependo le indicazioni contenute nelle Istruzioni operative per l'utilizzo del finanziamento PNRR MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA "Potenziamento dell'offerta formativa degli ITS Academy" (DM 26 maggio 2023, n. 96), contenute nella Nota del Ministero dell'Istruzione e del merito n.129879 dell'8/11/23, intende erogare borse di studio finalizzate a:

- consentire il diritto allo studio per assicurare la frequenza dei percorsi formativi ITS Academy agli studenti, e a contribuire alla copertura delle eventuali spese di vitto, alloggio e/o di viaggio agli iscritti;
- fornire, ai sensi della L.99/2022, pari opportunità nell'accesso ai benefici di diritto allo studio, anche per i percorsi di formazione professionale terziaria erogati dalle Fondazioni ITS Academy.

Art. 3 – Destinatari

Il presente avviso si rivolge alle studentesse e agli studenti iscritti e regolarmente frequentanti i corsi interessati al raggiungimento dei target PNRR che il M.I.M. ha fissato per questa Fondazione, nell'assegnare i finanziamenti straordinari PNRR di cui ai DM n.310/22 e n.96/23.

Il presente avviso si rivolge ai partecipanti a tutti i corsi Ciclo 14.1-14.2-14.3-14.4, finanziati PNRR.

Art. 4 Requisiti per la partecipazione

Possono accedere alle borse di studio le studentesse e gli studenti che:

- a) risultino iscritti a un percorso di formazione biennale ITS gestito e promosso da ITS-ICT Accademia Digitale finanziato con fondi PNRR.
- b) siano in possesso di un Indicatore di Situazione Economica Equivalente (ISEE) e Indicatore di Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) compatibile con l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio, in analogia con quanto previsto dal decreto del Ministro dell'università e della ricerca 180 marzo 2021, n. 256, così come aggiornato con decreto 28 febbraio 2025, n. 180:

I limiti massimi dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) e dell'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (ISPE) per l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio, così come determinati dal d.d. n. 318/2024 citato in premessa, sono aggiornati per l'anno accademico 2025/2026 con riferimento alla variazione dell'indice generale Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati corrispondente al valore pari a +0,8% e pertanto sono così definiti: -

- *limite massimo ISEE: euro 27.948,60*
- *limite massimo ISPE: euro 60.757,87*

- c) Documentino, in autocertificazione, ai sensi del DPR 445 del 28.12.2000, la mancata fruizione, per il medesimo anno formativo, di altre provvidenze analoghe erogate. Nel caso di dichiarazioni mendaci, la borsa di studio decade e la Fondazione si riserva di segnalare il reato alle autorità competenti (Allegato A)
- d) Documentino, in autocertificazione, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 36/2023, dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e del D.P.R. 445/2000, l'assenza di conflitto di interessi. (Allegato B)

Art. 5 – Importo delle borse di studio

L'importo unitario delle borse di studio è determinato in funzione di:

- distanza tra il luogo di residenza dello studente/studentessa e il luogo di svolgimento del percorso formativo,
- caratteristiche del destinatario
- presenza o meno di un tirocinio all'estero di durata minima di 1 e massima di 3 mesi nell'ambito del percorso formativo

Nel contesto del presente Avviso, la Fondazione ITS-ICT Accademia Digitale adotta le seguenti definizioni:

FUORI SEDE: studentesse e studenti che non risiedono nella provincia di Genova e possono documentare spese di mantenimento in sistemazione vicina alla sede del corso documentata con

- un contratto di affitto a titolo oneroso, intestato allo studente o al genitore
- la relativa copia di avvenuta registrazione all'Agenzia delle Entrate per l'anno in corso o di stipula
- ricevuta di pagamento dell'imposta di registro per l'anno in corso se il contratto non è in regime di cedolare secca (F24)

oppure

- dichiarazione rilasciata su carta intestata della struttura ospitante (collegi, residenze esterne...) che attesti il periodo di permanenza del richiedente e copia di certificazione fiscalmente valida (fattura) relativa al pagamento del canone di affitto già pagato.

PENDOLARI: studentesse e studenti con trasferimento quotidiano presso la sede del corso di studio frequentato entro distanze comprese tra 30 km e 80 km

IN SEDE: studentesse e studenti con trasferimento quotidiano presso la sede del corso di studio frequentato entro distanze comprese inferiori a 30 km

L'importo di ciascuna borsa di studio è individuato applicando i criteri e gli importi unitari definiti con decreto del Ministro dell'università e della ricerca 17 dicembre 2021, n. 1320, come di seguito riportati:

- a) per gli studenti fuori sede: **€ 6.157,74 l'anno**
 - b) per gli studenti pendolari: **€ 3.598,51 l'anno**
 - c) per gli studenti in sede: **€ 2.481,75 l'anno**
-

Tali importi sono maggiorati:

- del 15% per gli studenti con indicatore ISEE inferiore o uguale alla metà del limite massimo di riferimento;
- del 20% per le studentesse;
- fino al massimo del 40% nel caso di “studenti con disabilità”, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al sessantasei per cento;
- di € 600 mensili nel caso di tirocini all'estero.

Le condizioni indicate per la maggiorazione sono tra loro cumulabili, a fronte di idonea documentazione.

La maggiorazione relativa al tirocinio all'estero può essere applicata solo nel caso di fruizione di tirocinio all'estero della durata di almeno 1 mese per un massimo di 3 mesi.

Art. 6 – Incompatibilità

Ciascun partecipante ai corsi, nell'arco dell'anno accademico 25/26 (con le condizioni sopra citate), può presentare **una sola richiesta di assegnazione di borsa**.

Le borse sono assegnate per singole annualità. Pertanto, eventuali fruitori della borsa nell'a.a. 24/25, attualmente **frequentanti il secondo anno**, possono nuovamente richiederla nell'a.a. 25/26

In caso di modifica delle condizioni logistiche (es: nuova residenza in sede più distante dal corso, o simili) l'assegnatario di una borsa può richiedere l'integrazione con altra tipologia, se di importo superiore. In caso di richiesta di variazione dovrà essere presentata documentazione completa e aggiornata. Le integrazioni saranno assegnate in modo NON retroattivo e solo a fronte di disponibilità residua rispetto ai budget annuali stabiliti.

Art. 7 – Modalità e termini di presentazione

Requisiti della documentazione:

- Le domande di accesso ai finanziamenti inseriti nel presente avviso devono essere presentate secondo il modello appositamente predisposto (All.1) unitamente alla documentazione che attesta il possesso dei requisiti di cui all'Art.4 del presente avviso, con particolare riferimento alla condizione di “fuori sede” o di “pendolare”
- Alla domanda va applicata una marca da bollo (16,00€), eventualmente sostituita con l'indicazione del numero identificativo della marca da bollo. Tale documento dovrà essere conservato dal richiedente ed esibito in caso di successivi controlli.
- La domanda deve essere sottoscritta dallo studente con firma digitale o con firma autografa (per quest'ultima occorre allegare copia del documento di identità in corso di validità).

Non saranno considerate ammissibili le domande presentate su un modulo difforme rispetto a quello pubblicato nel sito della Fondazione o non compilato nelle parti essenziali, nonché quelle inviate con altre modalità di trasmissione, quelle prive di firma, prive di copia del valido documento di identità, prive della documentazione richiesta in allegato o prive della marca da bollo da 16,00€.

Tutta la documentazione va consegnata a scelta del richiedente:

1. Con invio **alla casella di posta elettronica borse@accademiadigitaleliguria.it** indicando nell'oggetto “Richiesta Borsa di Studio PNRR – *Cognome e Nome* partecipante Ciclo

e allegando tutta la documentazione in formato .PDF
2. **Consegna manuale presso la Segreteria Didattica** della Fondazione
via Imperiale, 43 Genova
previo appuntamento

Le consegne possono essere effettuate nel seguente periodo:

<i>Anno accademico</i>	<i>DAL</i>	<i>AL</i>
2025/2026	03 dicembre 2025	31 gennaio 2026

Art. 8 – Procedura di valutazione, ammissione al contributo e erogazione dello stesso

L'ammissibilità di ciascuna richiesta sarà valutata da un'apposita commissione composta da:

- Direttrice della Fondazione
- Responsabile del Coordinamento Didattico della Fondazione
- Responsabile Amministrativa della Fondazione
- Rappresentante dell'Ufficio Amministrativo, indicato dalla Direttrice

I finanziamenti previsti dal presente avviso saranno assegnati in esito alla seguente procedura descritta in ordine temporale, per ciascuna singola annualità

- a) Allo scadere dell'avviso (v.art.7), la Commissione esamina le richieste pervenute e svolge l'attività istruttoria per la verifica dell'ammissibilità della domanda e della sussistenza dei requisiti previsti dalle Istruzioni Operative DM 96/2023 e dal presente avviso;
- b) Entro e non oltre 90 giorni dallo scadere dell'avviso, la Fondazione emana un provvedimento amministrativo di erogazione della borsa.
In caso di assegnazione della borsa il destinatario/a riceverà un'informativa sugli adempimenti fiscali connessi all'erogazione e dovrà produrre un modulo firmato (All.2) con i propri dati contabili.
- c) Ciascuna singola borsa verrà erogata con rate trimestrali con importi calcolato sulla base dell'intero anno accademico di riferimento, compreso il periodo antecedente il provvedimento di assegnazione e successivo alla data di inizio del corso. Per gli eventuali tirocini all'estero l'erogazione avverrà al termine dello stage.
- d) In caso di ritiro dal corso, le rate trimestrali saranno interrotte, senza riconoscimento di eventuali giorni di frequenza successivo alla fine trimestre.

Art. 9 – Controlli

La Fondazione si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione rispetto al possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e per accertare le condizioni dichiarate dai partecipanti.

Art. 10 – Responsabile del trattamento e informazioni

Ai sensi della L. 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento è la Direttrice Silvia Alcozer

Per informazioni sul presente Avviso è possibile contattare la Segreteria della Fondazione (010/6011477, 346/8497545: borse@accademiadigitaleliguria.it)

Art.11 – Privacy e trattamento dei dati personali

Il soggetto che invia la domanda è consapevole che, ai sensi del D.lgs 196/2003 modificato dal D.lgs 101/2018 e dall'art. 13 GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), l'invio della domanda comporta il trattamento dei propri dati personali ai fini della partecipazione al presente bando, ivi inclusa la pubblicazione on line dei dati previsti dalla normativa vigente in tema di trasparenza amministrativa e la trasmissione ad altri soggetti in base a disposizioni normative cui la Fondazione è obbligata ad attenersi.

I dati conferiti saranno trattati come descritto nell'informativa pubblicata sul sito della Fondazione all'indirizzo <https://www.accademiadigitaleliguria.it/trasparenza/oneri-informativi-per-cittadini-e-imprese/>
Nella domanda di accesso al bando i proponenti dovranno dichiarare di aver preso visione dell'informativa.

Genova 2 dicembre 2025

Il Presidente Fondazione ITS-ICT Accademia Digitale
Ing. Guido Torrielli