



ITS ICT

Accademia Digitale Liguria

☎ +39 010 6011477 – 346 8497545 - 349 7369537

email: segreteria@accademiadigitaleliguria.it - amministrazione@accademiadigitaleliguria.it

pec: its-ict@pec.accademiadigitaleliguria.it - sito web: www.accademiadigitaleliguria.it

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELLE VALUTAZIONI INTERMEDIE E DELLE CERTIFICAZIONI

PREMESSA

Il presente Regolamento si propone di chiarire le modalità della gestione operativa:

- per le valutazioni intermedie
- per le certificazioni standard (linguistiche e tecniche)

In particolare, il regolamento si propone di rendere operativo e più dettagliato quanto già specificato nella “proposta formativa” consegnata a inizio corso, qui richiamata per le parti di interesse.

IL PERCORSO FORMATIVO

.....

- *prevede verifiche in itinere delle competenze acquisite e un Esame Finale, al superamento del quale verrà rilasciato un **diploma tecnico superiore** con la certificazione specifica delle competenze acquisite. Per l'ammissione all'Esame è richiesta la presenza a tutte le verifiche finali delle diverse unità didattiche con più di 20h di lezione, con voto sufficiente (60/100) per ciascuna di esse.*

.....

VERIFICHE E VALUTAZIONI

Verifiche in itinere

Al termine di ciascuna unità didattica che abbia una durata maggiore di 20 ore, sono previste prove di verifica delle competenze acquisite. La verifica e la valutazione della stessa sono affidate al docente che gestisce l'unità didattica. Le valutazioni sono espresse in centesimi (sufficienza: 60/100)

I risultati delle prove di verifica hanno innanzitutto una valenza autovalutativa, in quanto consentono al partecipante stesso di valutare se ha raggiunto gli obiettivi fondamentali dell'insegnamento (corrispondente a una valutazione di 60/100 – sessanta centesimi).

*Tutte le valutazioni vengono riportate sul **libretto dello studente**, unitamente alle assenze per ciascuna unità/modulo ed alla percentuale delle stesse sul numero totale di ore costituenti l'unità/modulo.*

Una percentuale di assenze superiore al 50% dell'unità non consentirà la certificazione delle competenze per il modulo stesso.

Per l'ammissione all'Esame è richiesta la presenza a tutte le verifiche finali delle diverse unità didattiche con più di 20h di lezione, con voto sufficiente (60/100) per almeno l'80% di esse.

.....

Certificazioni

Durante il percorso formativo verrà offerta, al termine di specifiche unità didattiche, la possibilità di accedere a prove per il rilascio di certificazioni standard (PET/FCE, ECDL, CISCO, MICROSOFT, ...)

I costi di iscrizione alle prove per l'ottenimento delle certificazioni sono a carico della Fondazione, per quanto riguarda la prima sessione. In caso di mancato superamento di una prova, eventuali costi aggiuntivi per sessioni successive saranno a carico del partecipante.

In caso di mancata presenza del partecipante a una prova già acquistata dalla Fondazione, il partecipante non avrà accesso a successive prove per l'ottenimento di certificazioni standard.

Verifica finale (esame per il conseguimento del diploma)

Alla prova di verifica finale saranno ammessi gli studenti che abbiano:

- frequentato il corso per almeno l'80% delle ore complessivamente erogate in attività didattiche e stage/tirocinio;
 - affrontato tutte le verifiche intermedie proposte al termine delle unità didattiche ottenendo una valutazione di almeno 60/100. A cadenza regolare (di norma, ogni due mesi) sono previste verifiche di recupero sia per eventuali assenze a singole verifiche intermedie, motivate e documentate, sia per eventuali valutazioni insufficienti
-

ART.1 VALUTAZIONE VERIFICHE INTERMEDIE

In considerazione delle proposte di revisione dell'intero impianto di valutazione degli apprendimenti per i corsi della Fondazione già discusse e approvate dal C.T.S. **per l'ammissione all'Esame Finale** è richiesta:

- la presenza a tutte le verifiche le verifiche intermedie delle unità di apprendimento (UDA) con più di 20h di lezione
- la sufficienza (valutazione maggiore o uguale 60/100) in almeno l'80% delle verifiche intermedie previste dal percorso OPPURE una valutazione media, calcolata su tutte le verifiche intermedie del percorso) maggiore o uguale a 60

ART.2 ATTIVITA' DI SUPPORTO PER VALUTAZIONI INSUFFICIENTI

In caso di situazioni in cui, per motivi di assenza o di rendimento, uno o più partecipanti della stessa aula registrino difficoltà oggettive (certificate dalle valutazioni intermedie) nel raggiungimento degli obiettivi minimi di uno o più UDA, su richiesta dei coordinatori, sentito il parere dei tutor, verranno attivati interventi di supporto per i partecipanti in difficoltà. Tali interventi avranno le seguenti caratteristiche:

- a) sono finanziati dalla Fondazione secondo modalità via via stabilite in base al tipo di finanziamento che ha consentito l'avvio del percorso.
Per ogni aula è previsto fino a un massimo di 50h di supporto, eventualmente riducibili sulla base del budget effettivamente disponibile e del costo orario richiesto dal docente interessato
- b) vengono attivati solo per gli insegnamenti del primo anno
- c) richiedono la presenza di almeno tre destinatari della stessa aula. Le persone interessate devono comunicare l'iscrizione all'attività di supporto e sono tenute a frequentarla, se attivata
- d) vengono gestiti da esperti del settore, individuati dalla Fondazione all'interno o all'esterno dei docenti del percorso interessato
- e) sono proposti in orario aggiuntivo rispetto a quello curricolare del percorso
- f) possono essere sviluppati in modalità didattiche varie, concordate tra il docente e il coordinatore, quali ad esempio: incontri in presenza, attività di peer learning (apprendimento tra pari) assistito, gruppi di lavoro a distanza, ecc.
- g) possono coinvolgere, nello stesso intervento di supporto, un singolo insegnamento oppure uno o più insegnamenti

ART.3 RECUPERO VERIFICHE INTERMEDIE MANCANTI/INSUFFICIENTI

Per quanto riguarda la possibilità di recupero delle verifiche intermedie non svolte o insufficienti.

- a) Sessione singola di recupero.
Al momento di proporre la verifica intermedia all'aula, il docente interessato consegna ai tutor/coordinatori il testo della prova di recupero per eventuali partecipanti assenti o con valutazione insufficiente. Entro 60gg dalla consegna delle valutazioni intermedie all'aula, viene fissata una verifica intermedia di recupero, aperta sia ai partecipanti assenti, sia a partecipanti che non hanno raggiunto il livello minimo di valutazione (60/100)
- b) Sessione multipla straordinaria.
A fine di ciascun anno, viene comunque organizzata una Sessione multipla straordinaria, in cui i coordinatori/tutor consentono ai partecipanti interessati di recuperare una o più tra le verifiche in cui risultano assenti o insufficienti

In entrambi i casi (sessione di singola di recupero oppure sessione multipla straordinaria), i test per il recupero delle verifiche intermedie sono proposti dai docenti dell'insegnamento interessato. I singoli docenti si occupano di valutare tutte le verifiche di recupero e di comunicare ai tutor/coordinatori le risultanze acquisite.

ART.4 CERTIFICAZIONI: FINALITA'

La Fondazione ITS-ICT Accademia Digitale ritiene che le certificazioni standard rappresentino un valore aggiunto per qualunque percorso professionalizzante.

Pertanto, la Fondazione offre a tutti i partecipanti ai propri corsi la possibilità di acquisire certificazioni standard nelle aree oggetto di apprendimento (es: lingua inglese – PET/FCE/CAT, ICT – ICDL, CISCO Information Technology)

Le certificazioni proposte variano in funzione della figura professionale oggetto del corso, e sono individuate nel dettaglio in fase di progettazione del corso.

Le certificazioni interessate si definiscono “standard” in quanto riconosciute in più paesi e in diversi contesti. Ne deriva che, a fronte di un maggior onere di studio individuale, in caso di superamento della prova, il partecipante riceve un beneficio in forma di certificazione di una o più competenze specifiche acquisite con il corso.

In generale e allo stato attuale, il possesso di certificazioni standard non è un prerequisito per l'accesso all'esame finale. Le singole commissioni, peraltro, possono valutare se utilizzare il possesso di certificazioni standard per l'assegnazione del punteggio aggiuntivo previsto dalla normativa attuale (e limitato ai candidati che ottengono il punteggio massimo in ciascuna delle tre prove d'Esame).

Pertanto l'iscrizione alle sessioni per ottenere le certificazioni è facoltativa: ciascun partecipante può decidere autonomamente a quali certificazioni iscriversi

ART.5 CERTIFICAZIONI: PROCEDURA

Per ciascuna certificazione standard del corso è previsto, all'interno del corso, un insegnamento di durata variabile in base alla tipologia di certificazione.

Al termine dell'insegnamento di preparazione, **di norma entro un mese dall'ultima lezione**, lo staff comunica a tutti i partecipanti (con anticipo di almeno due settimane rispetto alla data prevista) la data di svolgimento della/e prova/e d'esame necessarie per ottenere la certificazione.

La data della/e prova/e e la sede delle medesime sono fissate a insindacabile discrezione della Fondazione, che terrà conto di tutti gli aspetti logistici e organizzativi relativi ai partecipanti, al gestore della prova e allo staff.

I costi dell'iscrizione alla certificazione sono a carico della Fondazione. La Fondazione offre a tutti gli interessati la possibilità di **partecipare gratuitamente a una sola sessione completa** per l'ottenimento della certificazione.

In caso di mancato superamento della/e prova/e, i costi aggiuntivi per le successive sessioni saranno interamente a carico del partecipante.

Partecipano alla sessione i soli allievi/e iscritti/e entro la data fissata. Poiché ogni iscrizione viene gestita autonomamente dall'Ente preposto, di norma **non sono accettate le iscrizioni che pervengono dopo la data di scadenza indicata.**

In caso di assenza a una sessione, il partecipante può inviare, entro le 24h dal termine della sessione, una richiesta motivata e documentata di partecipazione a una sessione di recupero. **Le sessioni di recupero, di norma, saranno comuni a più corsi e verranno fissate dalla Fondazione**, con gli stessi criteri di cui sopra. La Fondazione si riserva la discrezione di valutare la validità e la veridicità della motivazioni allegate alla richiesta di recupero, motivando l'eventuale mancato accoglimento della richiesta.

Genova, 23 dicembre 2021

Il Direttore Fondazione ITS-ICT Accademia Digitale
Alessandro Rivella